令和7年度 障害児通所支援事業所 安全計画

安全計画【太陽の花(放課後等デイサービス)】:

◎安全点検

(1) 施設・設備・事業所外環境(散歩コースや緊急避難先等)の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
	施設内設備点検	施設内設備点検	施設内設備点検	施設内設備点検	施設内設備点検	施設内設備点検
重点点検箇所	防災備品、備蓄品点検			感染症関連備品点検		建物点検
	緊急避難ルート確認			施設外環境点検		(建物点検シート)
月	10 月	11月	12 月	1月	2月	3月
	施設内設備点検	施設内設備点検	施設内設備点検	施設内設備点検	施設内設備点検	施設内設備点検
重点点検箇所	防災備品、備蓄品点検			感染症関連備品点検		
	緊急避難ルート確認			施設外環境点検		

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定時期	見直し(再点検)予定時期	掲示・管理場所
取名味材トラー アル	令和5年10月 1日	令和8年 2月 1日	事業所内
緊急時対応マニュアル	令和7年 3月 1日修正	必要があれば都度見直し	
感染症等発生時における業務継続計画	令和5年11月 1日	令和8年 2月 1日	事業所内
(BCP 感染症等)	令和7年 3月 1日修正	必要があれば都度見直し	
自然災害発生時における業務継続計画	令和5年11月 1日	令和8年 2月 1日	事業所内
(BCP 大規模災害)	令和7年 3月 1日修正	必要があれば都度見直し	
長体はよ 身体物事質の第三ルット マル	令和4年 4月 1日	令和8年 2月 1日	事業所内
虐待防止、身体拘束等の適正化マニュアル	令和7年 3月 1日修正	必要があれば都度見直し	

て家老牡ビって アル	令和5年10月 1日	令和8年 2月 1日	事業所内
不審者対応マニュアル	令和7年 3月 1日修正	必要があれば都度見直し	
学師マーニアル	令和7年 4月 1日	令和8年 2月 1日	事業所内
送迎マニュアル	70 M / 14	必要があれば都度見直し 各送迎車内	
通報(119番/110番)マニュアル	令和7年 4月 1日	令和8年 2月 1日	事業所内
通報 (119 番/ 110 番) マーユ / /レ	7744/47 47 14 	必要があれば都度見直し	事業所内 各送迎車内
ハラスメント防止マニュアル	令和7年 4月 1日	令和8年 2月 1日	事業所内
ハノハアント約エメーヨノル	7747 年 4月 1日	必要があれば都度見直し	

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導(保育所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等)

4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
避難訓練 (毎月実施)	避難訓練(毎月実施)	避難訓練(毎月実施)	避難訓練 (毎月実施)
交通安全教室	消防署員による講和 大規模災害を想定した総合避難訓練		

(2) 保護者への説明・共有

4~6月	7~9月	10~12 月	1~3月	
安全計画の取り組み内容については、	安全計画の取り組み内容については、	安全計画の取り組み内容については、	安全計画の取り組み内容については、	
事業所内やホームページに提示し周	事業所内やホームページに提示し周	事業所内やホームページに提示し周	事業所内やホームページに提示し周	
知を図る。	知を図る。	知を図る。	知を図る。	
避難訓練や交通安全教室の様子につ	避難訓練の様子については、連絡帳に	避難訓練の様子については、連絡帳に	避難訓練の様子については、連絡帳に	
いては、連絡帳にて共有する。	て共有する。	て共有する。	て共有する。	
		保護者会を開催し、説明を強化する。		

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難訓練等	避難訓練(地震想定)	避難訓練(火災想定) 交通署員の講和 (交通安全について)	避難訓練(水害想定)	避難訓練 (不審者想定) 衛生に関する SST	避難訓練(地震想定) 消防署員による講和	総合避難訓練 (大規模災害想定)
その他 ※1			虐待防止研修 感染症対策研修 (研修、実技訓練)	ハラスメント研修		BCP(災害)机上訓練
月	10 月	11 月	12 月	1月	2月	3月
避難訓練等	避難訓練(災害想定) 避難のロールプレイ	避難訓練 (不審者想定)	避難訓練(地震想定) 衛生に関する SST	避難訓練(火災想定) 交通署員の講和 (交通安全について)	避難訓練(災害想定)	避難訓練(地震想定)
その他 ※1	身体拘束適正化研修	感染症対策研修 BCP(感染)実践研修		救命救急講習		

^{※1「}その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応(心肺蘇生法、気道内異物除去。AED・エピペン®の使用等)、不審者対応、送迎車両における 見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者(全員参加を除く。)

訓練内容	参加予定者

(3) 職員への研修・講習 (園内実施・外部実施を明記)

4~6月	7~9月	10~12 月	1~3月
虐待防止研修	BCP(災害)机上訓練	身体拘束適正化研修	BCP 対策委員会(BCP 見直し、修正)
感染症対策研修 (研修/実践)	ハラスメント防止研修	感染症対策研修	太陽委員会(各委員からの報告)
BCP 対策委員会(BCP 見直し、修正)	専門職による支援方法研修	BCP(感染)実践研修	専門職による支援方法研修
太陽委員会(各委員からの報告)	児発管による支援方法研修	BCP 対策委員会(BCP 見直し、修正)	児発管による支援方法研修
		専門職による支援方法研修	救命救急講習
		保育士による支援方法研修	

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

虐待防止研修等について、行政機関よりお知らせがあれば申し込み予定。

◎再発防止策の徹底(ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等)

ヒヤリハット事例の分析と対策を所定の用紙に記入後、月1回の事業所会議(事業所単位)及び管理者会議(法人単位)で共有する。 事業所内において安全に関わる改善事項を月1回の事業所会議(事業所単位)で抽出、検討、対策をし、共有する。

◎その他の安全確保に向けた取組(地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等)

児童の入室、退室時は保護者へメールで通知するシステムを採用。